

## ZGŁOSZENIE OFERTY PRACY

<b>I. Dane dotyczące pracodawcy</b>			
1. Nazwa pracodawcy / Imię i nazwisko pracodawcy	3. Adres pracodawcy: Ulica: ..... Miejscowość: ..... Kod pocztowy: ..... Gmina: ..... E-mail: ..... Tel. : ..... Fax : ..... Strona internetowa: .....		
2. Nazwisko i imię osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów  Telefon / e-mail .....	6. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD _____ Liczba zatrudnionych pracowników: .....		
4. REGON _____  NIP _____	5. Forma własności * Prywatna * Publiczna	7. Forma własności: Osoba fizyczna; osoba prawna; spółka jawna; spółka akcyjna; spółka z o.o.; inna (jaka?)	
8. Oświadczenie pracodawcy: -W okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy <b>zostałem / nie zostałem*</b> skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy lub nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie. -Oferta nie jest zgłoszona w tym samym czasie do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju. - <b>Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*</b> na upowszechnienie oferty pracy w formie zawierającej dane umożliwiające identyfikację pracodawcy. * proszę zaznaczyć prawidłową odpowiedź  <div style="text-align: right;">..... podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej</div>			
9. Pracodawca jest agencją zatrudnienia (TAK / NIE) ..... Numer wpisu do rejestru agencji zatrudnienia .....			
<b>II. Dane dotyczące zgłoszenia miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej</b>			
10. Nazwa zawodu ..... .....	11. Nazwa stanowiska ..... .....	12. Liczba wolnych miejsc pracy .....  w tym dla osób niepełnosprawnych .....	
13. Kod zawodu .....	16. Proponowany zasięg upowszechniania oferty: * teren powiatu * teren UE / EOG * przekazanie oferty pracy do wskazanych PUP w celu upowszechnienia w ich siedzibach (proszę podać nazwy powiatów)..... ..... .....	14. Wnioskowana liczba kandydatów.....	
15. Wymiar czasu pracy: pełen etat / niepełen etat (jaki wymiar?).....	19. Miejsce wykonywania pracy ..... .....	17. Rodzaj umowy: 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) na okres próbny 4) umowa na zastępstwo 5) umowa o pracę tymczasową 6) umowa zlecenie 7) umowa o dzieło 8) inna (jaka)	18. Zmianowość: 1) jedna zmiana 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany 4) ruch ciągły 5) inna (jaka)
21. Data rozpoczęcia zatrudnienia.....	22. Dodatkowe informacje (możliwość zakwaterowania) .....	23. Wysokość wynagrodzenia brutto .....	24. System wynagradzania: miesięczny / godzinowy / premiiowy / prowizyjny / akordowy
25. Wymagania oczekiwania pracodawcy <span style="float: right;">konieczne    pożądane</span> Wykształcenie..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> Zawód..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> Staż pracy..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> Uprawnienia..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> Umiejętności..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> Języki obce..... <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/>		26. Ogólny zakres obowiązków: ..... ..... .....	
		27. Okres aktualności oferty od..... do .....	
		28. Częstotliwość kontaktów PUP z pracodawcą celem sprawdzenia aktualności oferty: co tydzień / co 2 tygodnie / inna (jaka) .....	