

**OFERTA PRACY**

Nazwisko, imię oraz stanowisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów:

.....

telefon ..... e-mail .....

1. Nazwa zawodu zgodna z klasyfikacją zawodów lub specjalności na potrzeby rynku pracy .....

.....

2. Nazwa stanowiska pracy ..... liczba miejsc pracy .....

3. Miejsce wykonywania pracy .....

4. Rodzaj wykonywanej pracy – charakterystyka .....

.....

.....

5. **Wymagania** - oczekiwania pracodawcy wobec kandydata do zatrudnienia \* *poziom wymagań zaznaczyć*

a) wykształcenie ..... konieczne / pożądane\*

b) zawód ..... konieczne / pożądane\*

c) staż pracy ..... konieczne / pożądane\*

d) umiejętności – specjalności ..... konieczne / pożądane\*

e) inne ..... konieczne / pożądane\*

6. Wnioskowana liczba kandydatów .....

7. Wysokość wynagrodzenia miesięcznie (brutto) .....

8. System wynagradzania (akordowy, prowizyjny, czasowy itp.) .....

9. Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę na czas : ..... wymiar czasu pracy: .....

10. Przyjęty sposób potwierdzania przez pracowników przybycia i obecności w pracy .....

11. Rozkład czasu pracy:

okres rozliczeniowy ..... zmianowość .....

dni i godziny pracy (od – do) .....

.....

12. Dodatkowe informacje .....

.....  
/pieczętka, podpis wnioskodawcy lub osób uprawnionych do reprezentacji/

Należy wypełnić wszystkie informacje w przypadku braku wymagań należy wpisać „bez znaczenia”.