**OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA O DOCHODACH**

Imię i nazwisko: ……………………...………..………………………………..…………………………...…………………...............

Adres zamieszkania: …………………………………………..……………………………………………..………………………………

PESEL: ………………………………………..…………………..…, data urodzenia: ……………………………….………………….

Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość: ………………..…………….……………………………….

Stan cywilny: …………………………….………………………………………………………………………………………………………

W przypadku osób **pozostających w związku z małżeńskim**, należy uzupełnić poniże dane:

**□ Nie posiadam / □ Posiadam** małżeńską(iej) rozdzielność(i) majątkową(ej),

Dane współmałżonka (należy uzupełnić w przypadku braku małżeńskiej rozdzielności majątkowej):

imię i nazwisko: ……………………….……………………..……………………………………………………………..………….......

PESEL: ……………………………………………………….……...…………………………………………………………………………….

Na termin podpisania umowy musi stawić się poręczyciel wraz ze swoim małżonkiem (w jednym terminie).

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny:**

**„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”**

**Oświadczam że,**

**Moje średnie miesięczne dochody brutto z trzech miesięcy przed dniem złożenia niniejszego oświadczenia**

 **wynoszą …...………………………………………………………………………………………………..……….…………… złotych**

(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………)

**W/W dochody posiadam z tytułu** (należy właściwe zaznaczyć):

**1. □ zatrudnienia:**

**□** na czas **określony:** od dnia ….......…………………………….…..…… do dnia …..…………………………..…....………

**□** na czas **nieokreślony:** od dnia …………………………………………………………………...………………..………..…...…

nazwa i adres pracodawcy: …………………………………...……………………………………………………………………..…..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

stanowisko: ………..…………………………………….……………………………………………………………………….……………….

**□ znajduję się / □ nie znajduję się** w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.

**2. □ emerytury:**

data przyznania emerytury: …………...……………………...…………………………………………………………………..……..

**3. □ renty:**

data przyznania renty: ……...…………………………………….………………………………….………………………….…………..

z tytułu: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

okres na jaki przyznano rentę: …………………………….………………………………………………………………….…………..

**4. □ prowadzenia działalności gospodarczej**

**Moje dochody:**

□ **nie są obciążone** z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów,

□ **są obciążone** z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów:

tytułem: ……………...………………………………..…….………………….………………………….……………………………………….

na kwotę: ……………………..………………………………………………………..…………………..………………. zł miesięcznie.

**□ Nie posiadam / □ Posiadam** kredyt / pożyczkę w kwocie: ……….…….……………………………………….…

w Banku: ………………………………………………………………………………….……………………….………………………………..

Rata miesięczna: ……………………………….…....… Kwota pozostała do spłaty: …..………………….….…..………….

**□ Nie jestem / □ Jestem** właścicielem gospodarstwa rolnego o powierzchni: …………………....... hektarów przeliczeniowych w miejscowości(ach):……...………………………………………………………………..………

**Ponadto:**

**□ Nie posiadam innych przychodów / □ Posiadam inne przychody**:

z tytułu: ……………....………………………………………………………….…………………………………………………………………..

w wysokości: ……………………..………………………………………………………………………….……………. zł miesięcznie.

**□ Poręczam □ nie poręczam**

w tut. Urzędzie żadnych umów cywilnoprawnych które są w trakcie realizacji.

Niniejsze oświadczenie składam w związku z zabezpieczeniem realizacji umowy w sprawie (należy właściwe zaznaczyć):

□ refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,

□ przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej,

dla ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(proszę podać imię i nazwisko osoby lub nazwę podmiotu, z którą(ym) będzie zawarta poręczana umowa)

**Wiarygodność przedstawionych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.**

….……………..………………….….……………….……………………

(data i czytelny podpis składającego oświadczenie)

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA PORĘCZYCIELA**

*Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:*

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Głogowie, ul. Piaskowa 1, 67 -200 Głogów**
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** (IOD): e-mail: iodo@pup.glogow.pl, tel: 509-737-586.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków w ramach realizacji warunków umowy zawartej z Wnioskodawcą o udzielenie **refundacji/dofinansowania** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) (przepis prawa) oraz art. 6 ust.1 lit. b) (umowa) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz przepisy wykonawcze do wyżej wymienionej ustawy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty, którym Administrator przekazuje te dane na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu oraz przez okres dochodzenia roszczeń i przechowywane zgodnie z przepisami prawa o archiwizacji.
6. Na każdym etapie przetwarzana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
7. sprostowania (poprawienia) danych,
8. ograniczenia przetwarzania danych,
9. dostępu do danych (w tym kopii tych danych),
10. wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
11. W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
12. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO
13. usunięcia danych,
14. przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
15. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy z Wnioskodawcą ubiegającym się o refundację/ dofinansowanie/ bon na zasiedlenie.
16. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.
17. Panie/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

**Zapoznałem(am) się z treścią Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.**

 **………………………………………..……………………........……..**

 (data i czytelny podpis **poręczyciela)**

 **………..…..……………………………..…………………………..…..**

 (data i czytelny podpis **współmałżonka poręczyciela**)

**Uwagi:**

1. Poręczycielem może być osoba, której średni miesięczny dochód brutto wynosi co najmniej 110% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Zabezpieczeniem zwrotu przyznanych środków nie może być:
3. poręczenie przez poręczyciela, którego wynagrodzenie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych,
4. dochód z gospodarstwa rolnego.
5. Poręczycielem może być osoba, która będzie pozostawała w zatrudnieniu przez okres odpowiadający co najmniej okresowi realizacji poręczanej umowy.
6. Dokumentem ustanawiającym zabezpieczenie realizacji umowy jest weksel z poręczeniem wekslowym (aval), który poręczyciel podpisuje w dniu zawarcia zabezpieczanej umowy z wnioskodawcą.
7. Jeżeli poręczyciel pozostaje w związku małżeńskim i nie posiada małżeńskiej rozdzielności majątkowej do podpisania zabezpieczenia konieczna jest zgoda współmałżonka. Współmałżonek poręczyciela, w celu wyrażenia zgody na poręczenie, zobowiązany będzie do stawiennictwa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Głogowie oraz złożenia podpisu na oświadczeniu poręczyciela w dniu podpisywania umowy.