



Załącznik
do Zarządzenia nr 1/2022
Dyrektora PUP w Chojnicach
z dnia 28.01.2022 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PILOTAŻOWYM

„Kochani, wychodzę do pracy!”

PAKIET „ELASTYCZNOŚĆ”

Realizator: Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach

Chojnice, styczeń 2022 r.



§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i kryteria rekrutacji uczestników projektu pilotażowego „Kochani, wychodzę do pracy!” (zwany dalej Projektem) w ramach pakietu „ELASTYCZNOŚĆ”, ich obowiązki oraz poszczególne etapy wsparcia przewidzianego w ramach Projektu.
2. Celem Projektu jest aktywizacja zawodowa osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad dziećmi/ osobami zależnymi, w szczególności rodziców powracających lub wchodzących na rynek pracy, w ramach prac interwencyjnych.
3. Realizatorem Projektu jest Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach, ul. Lichnowska 5, 89-600 Chojnice.
4. Projekt finansowany jest ze środków Funduszu Pracy.
5. Termin realizacji projektu: lutego.2022 r - wrzesień.2023 r.
6. Uczestnikami Projektu są osoby bezrobotne wyłączone z rynku pracy z powodu opieki nad dziećmi/ osobami zależnymi, w szczególności rodzice powracające lub wchodzące na rynek pracy, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie (zwane dalej Uczestnikami).
7. Pracodawcą, w rozumieniu Projektu jest:
 - jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,
 - przedsiębiorca niezatrudniający pracownika, prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej.
8. System teleinformatyczny SYRIUSZ^{Std} – jest to dedykowany system wspomagający w sposób kompleksowy realizację statutowych działań powiatowych urzędów pracy. System integruje dane, obszary działalności oraz procesy realizowane na wszystkich szczeblach zarządzania powiatowymi urzędami pracy. Stanowi podstawowe narzędzie informatyczne dla powiatowych urzędów pracy wspomagające realizację zadań związanych z promocją zatrudnienia i łagodzeniem skutków bezrobocia zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (zwany dalej systemem teleinformatycznym).

§ 2

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu w ramach pakietu „ELASTYCZNOŚĆ” może być osoba, która w chwili złożenia Zgłoszenia do udziału w Projekcie, spełnia łącznie następujące kryteria:

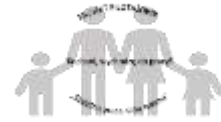


- a) jest osobą bezrobotną zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chojnicach;
 - b) jest osobą wyłączoną z rynku pracy z powodu opieki nad dziećmi/ osobami zależnymi, w szczególności jest rodzicem powracającym lub wchodzącym na rynek pracy.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata Realizatorowi Projektu Zgłoszenia do udziału w Projekcie (załącznik nr 1).
 3. Bezrobotny może ubiegać się o udział tylko w jednym pakiecie niniejszego projektu.
 4. Osoba bezrobotna spełniająca wymogi Projektu, po zakończeniu rekrutacji i zakwalifikowaniu się do Projektu, składa Deklarację uczestnictwa w Projekcie, (załącznik nr 3).
 5. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 4 muszą być podpisane odpowiednio przez Uczestnika Projektu.
 6. Przewidywana liczba uczestników zakwalifikowanych do udziału w Projekcie – PAKIECIE: „ELASTYCZNOŚĆ” : 15 osób.
 7. Pracodawca/ Przedsiębiorca w celu zatrudnienia Uczestnika Projektu zobowiązany jest do złożenia Realizatorowi Zgłoszenia do udziału w Projekcie (załącznik nr 4).
 8. Po zakończeniu rekrutacji i zakwalifikowaniu się do Projektu, Pracodawca składa wniosek o skierowanie do pracy Uczestnika Projektu (załącznik nr 6).
 9. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 i 8 muszą być podpisane odpowiednio przez osobę reprezentującą Pracodawcę lub osobę do tego upoważnioną.
 10. Uczestnik Projektu nie może podjąć zatrudnienia u Pracodawcy będącego współmałżonkiem Uczestnika.
 11. Przewidywana liczba Pracodawców zakwalifikowanych do udziału w Projekcie – PAKIECIE: „ELASTYCZNOŚĆ”: 15.

§ 3

ZASADY REKRUTACJI

1. Udział w Projekcie jest dobrowolny.
2. Uczestnicy Projektu oraz Pracodawcy zostaną wyłonieni w drodze rekrutacji.
3. Rekrutację Uczestników Projektu oraz Pracodawców prowadzi Realizator, który wyznacza jej ramy czasowe.



4. Ogłoszenie o terminie i miejscu składania dokumentów rekrutacyjnych Realizator umieszcza w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej: <http://chojnice.praca.gov.pl> w zakładce: PROGRAM PILOTAŻOWY: „KOCHANI, WYCHODZĘ DO PRACY!”
5. Zgłoszenia, które nie spełniają wymagań formalnych bądź wpłyną przed lub po wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuję się Wnioskodawcę telefonicznie oraz drogą mailową .
6. Po upływie terminu składania Zgłoszeń, zespół realizujący Projekt dokona ich oceny w oparciu o kartę oceny formalnej i merytorycznej (Załącznik nr 2).
7. Osoby bezrobotne uczestniczące w rekrutacji zostaną objęte – przeprowadzoną przez doradcę zawodowego – diagnozę potrzeb, motywacji oraz zaangażowania w poszczególne etapy projektu.
8. Realizator, po przeprowadzonej weryfikacji zgłoszeń i przyznaniu punktów, sporządzi listę główną Uczestników Projektu, a także listę rezerwową.
9. Zgłoszenia są kwalifikowane w kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów (od największej do najmniejszej).
10. Pierwszych 15 zgłoszeń kwalifikowanych jest do udziału w Projekcie i stanowi listę główną Uczestników Projektu.
11. Pozostałe zgłoszenia w kolejności zgodnej z liczbą przyznanych punktów stanowią listę rezerwową.
12. O zakwalifikowaniu się do Projektu, Realizator poinformuje Uczestników telefonicznie lub drogą mailową.
13. Potwierdzeniem przystąpienia do Projektu będzie Deklaracja uczestnictwa w projekcie pilotażowym (Załącznik nr 3), którą Uczestnicy Projektu podpisują w terminie ustalonym przez Realizatora.
14. W przypadku zwolnienia miejsca – np. rezygnacji Uczestnika lub innych sytuacji losowych – jego miejsce zajmie pierwszy w kolejności kandydat z listy rezerwowej, pod warunkiem, że nadal spełnia kryteria udziału w Projekcie w ramach pakietu „ELASTYCZNOŚĆ”.
15. Po upływie terminu składania Zgłoszeń Pracodawców, zespół realizujący Projekt dokona ich oceny w oparciu o kartę oceny formalnej i merytorycznej (Załącznik nr 5).
16. Realizator, po przeprowadzonej weryfikacji zgłoszeń i przyznaniu punktów, sporządzi listę główną Pracodawców biorących udział w Projekcie, a także listę rezerwową.



17. Zgłoszenia są kwalifikowane w kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów (od największej do najmniejszej).
18. Pierwszych 15 zgłoszeń kwalifikowanych jest do udziału w Projekcie i stanowi listę główną Pracodawców biorących udział w Projekcie.
19. Pozostałe zgłoszenia w kolejności zgodnej z liczbą przyznanych punktów stanowią listę rezerwową.
20. Ponadto Realizator zastrzega sobie możliwość wyłonienia Pracodawców po dokonaniu analizy Zgłoszeń Uczestników.
21. O zakwalifikowaniu się do Projektu, Realizator poinformuje Pracodawców telefonicznie lub drogą mailową.
22. Po zakończeniu rekrutacji i zakwalifikowaniu się do Projektu, Pracodawca składa wniosek o skierowanie do pracy Uczestnika Projektu (załącznik nr 6).
23. Po rozpatrzeniu wniosku, o którym mowa w pkt. 23, Realizator podpisuje z Pracodawcą umowę na organizację prac interwencyjnych.
24. W przypadku, gdy nie wpłynie wystarczająca liczba zgłoszeń lub zgłoszenia nie będą spełniały wymagań oceny formalnej i merytorycznej, Realizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia naborów uzupełniających.

§ 4

FORMY WSPARCIA W RAMACH PAKIETU:” ELASTYCZNOŚĆ”

1. W ramach pakietu "ELASTYCZNOŚĆ" dla Uczestników Projektu realizowane są następujące formy wsparcia:
 - skierowanie do prac interwencyjnych w połowie wymiaru czasu pracy, w dogodnych godzinach pracy, na okres minimum 9 miesięcy (czas zatrudnienia w ramach Projektu);
 - pakiet wspierający obejmujący sfinansowanie w formie ryczału kosztów:
 - a) przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca świadczenia pracy w wysokości 150,00 zł, na okres 9 miesięcy;
 - b) opieki nad dzieckiem do lat 6* w wysokości 400,00 zł, na okres 9 miesięcy (możliwość skorzystania z nieformalnej opieki nad dzieckiem, np. przez członków rodziny);



Zwrot w/w kosztów wypłaca się z dołu, za okres miesięczny, w terminach określonych przez Realizatora.

- wsparcie indywidualnego opiekuna, który będzie na bieżąco reagował na ewentualne trudności w realizacji projektu.

* gdy dziecko nie ukończyło lat 6 w momencie składania Zgłoszenia do Projektu oraz podpisywania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.

2. W ramach pakietu: "ELASTYCZNOŚĆ", za zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych, w połowie wymiaru czasu pracy Uczestnika Projektu, Pracodawcy przysługuje:

- miesięczna refundacja wynagrodzenia w wysokości do 1 500,00 + płatne przez pracodawcę składki ZUS na ubezpieczenia społeczne (od refundowanego wynagrodzenia) na jedną osobę, przez okres 6 miesięcy;
- jednorazowa premia za wprowadzenie elastycznego czasu pracy dla Uczestnika Projektu w wysokości 4 000,00 zł, po 10 miesiącach zatrudnienia, jeżeli Pracodawca bezpośrednio po zakończeniu prac interwencyjnych zatrudnił skierowanego Uczestnika przez okres dalszych 4 miesięcy i po upływie tego okresu nadal go zatrudnia.

Pomoc udzielana pracodawcom lub przedsiębiorcom w ramach prac interwencyjnych jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

§ 5

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU ORAZ PRACODAWCÓW

1. Obowiązki Uczestnika Projektu oraz Pracodawcy:

- a) wypełnienie i podpisanie wszelkich dokumentów związanych z realizacją Projektu,
- b) przestrzeganie Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie Pilotażowym,
- c) udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie Realizatorowi,

2. Obowiązki Uczestnika:

- a) aktywnego uczestniczenia we wsparciu oferowanym w ramach projektu,
- b) podjęcie zatrudnienia zgodnie z otrzymanym od Realizatora skierowaniem do prac interwencyjnych,
- c) niezwłoczne zgłoszenie Realizatorowi przerwania uczestnictwa w Projekcie,
- d) niezwłoczne informowanie Realizatora o sytuacjach mających wpływ na przebieg Projektu.



3. Obowiązki Pracodawcy:

- a) zatrudnienie osoby skierowanej zgodnie z zawartą z Realizatorem umową na organizację prac interwencyjnych,
- b) przestrzegania warunków zawartej z realizatorem umowy na organizację prac interwencyjnych,
- c) zapewnienie Uczestnikowi elastycznego czasu pracy w połowie wymiaru czasu pracy,
- d) niezwłoczne informowanie Realizatora o sytuacjach mających wpływ na przebieg Projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Chojnicach.
2. Realizator zastrzega sobie prawo dokonania zmiany treści niniejszego Regulaminu.
3. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej: <http://chojnice.praca.gov.pl>
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Chojnice, 28.01.2022 r.

Wojciech Adamowicz
Dyrektor PUP w Chojnicach

Załączniki:

1. Zgłoszenie osoby bezrobotnej do udziału w projekcie pilotażowym,
2. Karta oceny formalnej i merytorycznej (Uczestnik),
3. Deklaracja uczestnictwa w projekcie pilotażowym,
4. Zgłoszenie Pracodawcy do udziału w projekcie pilotażowym ,
5. Karta oceny formalnej i merytorycznej (Pracodawca),
6. Wniosek na organizację prac interwencyjnych.